

NAUDOJIMOSI SAVITARNOS SVETAINE TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Naudojimosi savitarnos svetaine – <https://kompalangasavitarna.mokesta.lt/> (toliau – Savitarnos svetainė) taisyklės (toliau – Taisyklės) reglamentuoja Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą mokėtojo ir/ar Vietinės rinkliavos už naudojimąsi Palangos miesto savivaldybės tarybos nustatytais vietomis automobiliams statyti mokėtojo (toliau – Klientas) ir Palangos miesto rinkliavų centro (toliau – Centras) santykius, teikiant Savitarnos svetainės paslaugas.

2. Savitarnos svetaine Klientas gali pradėti naudotis identifikavęsis Savitarnos svetainėje, prisijungdamas per Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platformą, el. banko paslaugas ar užsiregistravęs kaip fizinis arba juridinis asmuo. Pirmojo prisijungimo metu rekomenduojama nurodyti Kliento elektroninio pašto adresą ir telefono numerį, kuriuos Centras įsipareigoja, be atskiro Kliento sutikimo, nenaudoti tiesioginės rinkodaros tikslais.

3. Klientas, Savitarnos svetainėje pateikdamas duomenis ir/ar užsakydamas paslaugas, patvirtina, kad pateikiami duomenys ir užsakymai yra teisėti ir teisingi.

4. Savitarnos svetainėje Klientui pateikti pranešimai ir/ar dokumentai, jeigu Klientas sutinka juos gauti elektroniniu būdu, pripažįstami tokie patys, kaip ir kitais būdais pateikti pranešimai ir/ar dokumentai, ir laikoma, kad Klientas juos gavo.

5. Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą atveju pirmasis elektroninis mokėjimo pranešimas pateikiamas už tuos metus, kuriais Klientas tampa Savitarnos svetainės naudotoju.

6. Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą atveju Centras pripažįsta elektroninėmis priemonėmis Klientui pateiktus mokėjimo pranešimus taip pat kaip popierinius mokėjimo pranešimus. Klientui pageidaujant, keisti mokėjimo pranešimo gavimo būdą, Klientas savo pasirinkimu pažymi tai savitarnos svetainėje arba kreipiasi į Centrą.

7. Prisijungdamas prie Savitarnos svetainės Klientas sutinka su slapukų įrašymu savo kompiuteryje ar kitame įrenginyje. Savo sutikimą Klientas gali bet kada atšaukti pakeisdamas savo interneto naršyklės nustatymus ir ištrindamas įrašytus slapukus.

II SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8. Centras atsako už tinkamą įsipareigojimų, numatytų Taisyklėse, vykdymą.

9. Centras turi teisę keisti, pildyti Savitarnos svetainės funkcionalumą, siųsti Klientui informacinius pranešimus apie Centro kainodaros ir apmokėjimo sąlygas.

10. Centras turi teisę apriboti ar sustabdyti naudojimąsi Savitarnos svetaine, jei tai reikalinga dėl nenumatytų ar nenumatytų jėgų (force majeure) aplinkybių.

11. Jei Klientas nesilaiko Taisyklių arba savo veiksmais trikdo Savitarnos svetainės veiklą, Centras turi teisę be perspėjimo apriboti ar nutraukti galimybę Klientui naudotis Savitarnos svetaine.

12. Jeigu pasikeitė Kliento kontaktinė informacija, Klientas privalo pakeisti ją Savitarnos svetainėje arba pranešti Centrai kitais būdais (telefonu, paštu, elektroniniu paštu, atvykęs į Centrą).

13. Jei Savitarnos svetaine naudojasi trečiasis asmuo, prisijungęs prie svetainės Kliento slaptažodžiais, Centras šį asmenį laiko Klientu ir neatsako už neteisingos informacijos pateikimą ar kitas pasekmes.

III SKYRIUS KLIENTO ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

14. Naudojantis Savitarnos svetaine Kliento duomenys yra tvarkomi laikantis ES Bendrojo duomenų apsaugos reglamento bei jame įtvirtintų asmens duomenų tvarkymo ir apsaugos principų bei reikalavimų.

15. Klientas supranta, kad norėdamas naudotis Savitarnos svetainės paslaugomis turi Savitarnos svetainėje registracijos metu pateikti registracijai būtinus savo asmens duomenis. Klientui yra žinoma ir suprantama, kad naudojantis Savitarnos svetainės paslaugomis yra tvarkomi jo asmens duomenys ir informacija apie jo atsiskaitymus, skolas, tarifus ir kainas, kita Klientui pateikta informacija. Šie duomenys naudojami Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą administravimo, Vietinės rinkliavos už naudojimąsi Palangos miesto savivaldybės tarybos nustatytais vietomis automobiliams statyti administravimo ir Kliento prievolių Centrai vykdyti tikslais.

16. Klientas patvirtina, jog yra informuotas apie savo kaip duomenų subjekto teises: (i) žinoti (būti informuotam) apie savo asmens duomenų tvarkymą, (ii) susipažinti su savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, (iii) reikalauti ištaisyti, sunaikinti savo asmens duomenis arba sustabdyti, išskyrus saugojimą, savo asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant ES Bendrojo duomenų apsaugos reglamento ir (ar) kitų įstatymų nuostatų, (iv) nesutikti, kad būtų tvarkomi jo asmens duomenys. Apie pageidavimą pasinaudoti šiame punkte nurodytomis teisėmis Klientas turi pranešti Centrai elektroniniu paštu: info@pmrc.lt.

17. Klientas, nesutinkantis, kad jo duomenys, naudojantis Savitarnos svetainės paslaugomis, būtų tvarkomi ir panaudojami nustatytais tikslais, privalo nesiregistruoti Savitarnos svetainėje.

18. Centras gali naudoti Kliento duomenis (vardą, pavardę, elektroninio pašto adresą) tiesioginės rinkodaros tikslais, perduoti juos tretiesiems asmenims, tiekiantiems tiesioginės rinkodaros paslaugas ir užtikrinantiems tinkamą šių duomenų apsaugą tik gavęs atskirą Kliento sutikimą. Klientas turi teisę nesutikti su Kliento duomenų tvarkymu tiesioginės rinkodaros tikslais ir/arba bet kada atšaukti savo anksčiau duotą sutikimą dėl rinkodaros.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

19. Taisyklės įsigalioja nuo Kliento patvirtinimo, kad susipažino su Taisyklėmis, ir sutikimo naudotis Savitarnos svetaine.

20. Centras turi teisę keisti Taisykles vienašališkai, prieš tai informavęs Klientus Savitarnos svetainėje, elektroniniu paštu ar kitais būdais.
